



**NEWTON  
CONCEPT**  
Pour booster votre entreprise



Logiciel de gestion  
Outils métier spécialisés  
Optimisation d'entreprise



Agence de communication  
Création graphique  
Sites internet & référencement



Applications mobiles dédiées  
Identification par radiofréquence  
Interfaces multimédia interactives



Développement d'applications  
Serveurs applicatifs en Cloud  
Gestion électronique de documents

## **PROGRAMME DE STAGE**

(Article L.6353-1)

### **NEWTON BUSINESS GESTION Métier de la Propreté Simplifié**

#### **Initiation (Cursus court)**

**Coût de l'action** : 350 euros HT par jour (50€/h) soit 350 euros HT

**Durée** : 1 jours, soit 7 heures.

**Public concerné** : Ce stage est destiné aux personnels administratifs des entreprises de prestations de services et de sécurité souhaitant se perfectionner sur cet outil logiciel dédié à la gestion des tâches administratives concernant la gestion de la facturation, des commandes, des devis et la gestion des sites clients concernés.

**Objectifs** : S'initier aux fonctionnalités d'un logiciel de gestion d'activité, intégrant la gestion de l'activité commerciale et des sites clients en rapport avec la facturation. Cela afin d'être autonome dans la gestion des tâches faisant parties de leur prérogatives et permettant le bon fonctionnement de l'entreprise.

**Pré-requis** : Connaissance de l'environnement Windows ou Mac, notions des tâches commerciales au sein d'une société.

**Moyens pédagogiques** : 6 participants maximum. Un ordinateur par stagiaire. Un support de cours par stagiaire.

**Date et lieu** : À déterminer avec le chef d'entreprise

**Modalité de suivi et d'appréciation des résultats** : Attestation de fin de stage.

#### **Programme :**

##### **1 - Saisie et traitement des pièces commerciales :**

- Les devis
- Les bons de commandes
- Les bons de livraison
- Les factures clients
- Les avoirs clients
- Les règlements clients
- Apprentissage des différents types de conversion des divers documents
- Apprentissage de l'état visible de chacun des documents par rapport au traitement déjà effectué ou restant à effectuer.



**NEWTON  
CONCEPT**

[www.newtonconcept.com](http://www.newtonconcept.com)

4, Rue Charles Fabry - 66000 Perpignan

**Tél : 08 11 03 02 60**

[contact@newtonconcept.com](mailto:contact@newtonconcept.com)

Siret 514 646 264 00028 RCS Perpignan S.A.R.L. à capital variable de 1.500 € NAF 7311Z TVA intracommunautaire FR 86514646264  
Organisme de formation, numéro de déclaration d'activité / d'existence N° 91 66 01645 66



**NEWTON  
CONCEPT**  
*Pour booster votre entreprise*



Logiciel de gestion  
Outils métier spécialisés  
Optimisation d'entreprise



Agence de communication  
Création graphique  
Sites internet & référencement



Applications mobiles dédiées  
Identification par radiofréquence  
Interfaces multimédia interactives



Développement d'applications  
Serveurs applicatifs en Cloud  
Gestion électronique de documents

## 2 - Produits & Prestations :

- Intégrations des différents produits vendus aux clients
- Intégrations des différentes prestations vendues aux clients
- Apprentissages des différents paramètres à inclure pour leur prise en compte lors de la facturation.

## 3 - Gestion des personnels :

- Gestion des fiches des personnels et intervenants
- Gestion des autorisations des différents opérateurs du progiciel
- Gestion des disponibilités



**NEWTON  
CONCEPT**

[www.newtonconcept.com](http://www.newtonconcept.com)

4, Rue Charles Fabry - 66000 Perpignan

**Tél : 08 11 03 02 60**

[contact@newtonconcept.com](mailto:contact@newtonconcept.com)

Siret 514 646 264 00028 RCS Perpignan S.A.R.L. à capital variable de 1.500 € NAF 7311Z TVA intracommunautaire FR 86514646264  
Organisme de formation, numéro de déclaration d'activité / d'existence N° 91 66 01645 66